

## CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

### Corsi individuali o semi privati

Le presenti condizioni si applicano ai servizi formativi tenuti da Elisa Albertoli (“Eli Certified English Teacher”, “Teacher Eli” e “l’insegnante”) in modalità individuale o semi privata.

#### 1. Incontro conoscitivo: analisi bisogni e simulazione di lezione

Ogni nuovo cliente interessato ad un corso individuale o semi-privato ha diritto a nr. 1 incontro gratuito e senza impegno della durata di 60 minuti totali che comprende una simulazione di lezione (circa 45 minuti) e il rilevamento dei bisogni formativi in cui si delinea il percorso formativo più idoneo al cliente. L’incontro non comporta nessun vincolo da parte del cliente né dell’insegnante. Durante l’incontro è possibile opzionare giorni e orari per lo svolgimento di un eventuale corso, ma tali appuntamenti non sono vincolanti per l’insegnante fino al ricevimento dell’acconto o del saldo.

#### 2. Iscrizione

L’iscrizione al corso comporta l’accettazione delle presenti condizioni generali e vincola cliente ed insegnante: l’insegnante si impegna a mantenere opzionate le date e gli orari concordati con il cliente per un massimo di 3 giorni lavorativi, al termine dei quali l’insegnante potrà destinare detti date e orari ad altri clienti. Il cliente si impegna a:

- versare un acconto del 30% entro 3 giorni lavorativi dall’iscrizione. L’importo restante dovrà essere saldato entro 24 ore prima della prima lezione concordata.  
oppure
- saldare l’intero importo entro 3 giorni lavorativi dall’invio dell’iscrizione.

#### 3. Pagamento

Il pagamento delle lezioni acquistate può essere effettuato tramite bonifico bancario.

I termini di pagamento per i **corsi individuali o semi-privati** sono i seguenti:

- **30% di acconto** entro 3 giorni lavorativi dall’iscrizione al corso. L’importo restante dovrà essere saldato entro 24 ore prima della prima lezione concordata.
- **Saldo dell’intero importo** (senza acconto) entro 3 giorni lavorativi dall’iscrizione al corso. Come causale della transazione indicare nome e cognome del cliente iscritto.
- **Pagamento rateale** per un massimo di 2 rate così suddivise: saldo di metà importo prima dell’inizio del corso, saldo restante da pagarsi entro metà del corso (la data di scadenza verrà concordata tra insegnante e corsista).

#### 4. Modalità di erogazione del servizio

Le lezioni acquistate verranno svolte online in modalità di videoconferenza tramite le piattaforme Microsoft Teams (prima scelta), Zoom o Skype. Le lezioni si terranno nelle date e negli orari concordati in fase di iscrizione o comunque concordate tra cliente e insegnante. Al ricevimento di iscrizione e pagamento, l’insegnante si impegna a calendarizzare le lezioni e a rispettare date e orari pattuiti, salvo impedimenti che verranno prontamente comunicati e in

tal caso verrà concordata una nuova data per lo svolgimento della/e lezione/i. Qualora l'insegnante dovesse essere impossibilitata allo svolgimento di tutto o parte del corso, provvederà a rimborsare l'importo delle lezioni non usufruite.

## **5. Durata massima di un corso acquistato**

Il cliente ha la facoltà di usufruire dei corsi acquistati fino a un massimo di 8 mesi dall'iscrizione con saldo o acconto. Trascorsi gli 8 mesi il cliente perde il diritto ad usufruire delle lezioni acquistate. Tale condizione può essere sospesa dall'insegnante a fronte di valide giustificazioni da parte del cliente (esempio malattia, maternità, ecc.)

## **6. Annullamento**

Il cliente può annullare il corso acquistato secondo le seguenti modalità:

- 6.1. Dalla data di iscrizione a 24 ore antecedenti alla prima lezione programmata, pagando come penale l'importo di nr. 1 ora di lezione.
- 6.2. Meno di 24 ore antecedenti alla prima lezione, pagando l'importo di nr. 3 ore di lezione.
- 6.3. A corso iniziato: verrà restituito il canone del corso non usufruito tranne l'equivalente di nr. 5 ore di lezione trattenute come penale. Nel caso in cui le ore rimanenti fossero pari o inferiori a 5, allora verrà restituito l'intero importo delle lezioni rimanenti.
- 6.4. A seconda delle circostanze, l'insegnante si riserva il diritto di concedere condizioni di annullamento più favorevoli al cliente che intende annullare, ma a fronte di sufficienti giustificazioni per l'annullamento (esempio: malattia, maternità, ecc.)
- 6.5. Qualora l'insegnante dovesse essere impossibilitata dallo svolgimento di tutto o parte del corso, provvederà a rimborsare l'intero importo delle lezioni non usufruite.

## **7. Annullamento o riprogrammazione di una o più lezioni (ma non dell'intero corso)**

Qualora ne insorgesse l'esigenza, il cliente ha facoltà di chiedere l'annullamento o la riprogrammazione in altra data/ora di una o più lezioni. Tale modifica potrà essere effettuata a seconda della disponibilità dell'insegnante. Il preavviso per lo spostamento deve essere di almeno 180 minuti (3 ore) prima della lezione che si intende spostare o annullare. Un preavviso inferiore a 180 minuti dall'orario programmato della lezione comporta l'addebito della lezione stessa.

## **8. Lezione mancata**

Qualora il cliente non si presentasse alla lezione senza preavviso perderà la lezione programmata e non potrà recuperarla, salvo eccezioni da parte dell'insegnante o a fronte di valide giustificazioni per l'assenza (esempio: ricovero al pronto soccorso, infortunio, lutto, ecc.)

## **9. Materiale didattico**

A seconda del tipo di percorso formativo concordato può esservi l'esigenza di acquistare del materiale didattico. Salvo diversamente concordato con l'insegnante o salvo offerte attive, il cliente si fa carico delle spese di reperimento del materiale didattico.

## 10. Trattamento dati personali secondo GDPR

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

### 10.1. Dati raccolti

I dati personali raccolti riguardano nome, cognome, data di nascita, codice fiscale per residenti in Italia, indirizzo di fatturazione, indirizzo e-mail, nome account piattaforma di videoconferenza, recapito telefonico.

### 10.2. Finalità del Trattamento

I dati forniti dal cliente verranno utilizzati allo scopo e per il fine di:

- contattare il cliente in merito all'iscrizione, al corso da acquistare o già acquistato;
- contattare il cliente in caso di spostamento di lezioni;
- contattare il cliente in merito a eventuale materiale didattico da acquistare;
- inviare offerte circa percorsi formativi o altri servizi proposti da Eli Certified English Teacher;
- altre finalità di marketing inerenti ai servizi proposti da Eli Certified English Teacher.

### 10.2. Modalità del Trattamento

I dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per le finalità sopra indicate e conservati per tutta la durata di attività di Eli Certified English Teacher. Le modalità con le quali verranno trattati i dati personali contemplano l'archiviazione su archivi digitali in locale e/o su archivi cloud in account di proprietà di Elisa Albertoli.

### 10.3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 10.2 sono obbligatori ai fini dello svolgimento delle attività di Eli Certified English Teacher e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impedimento all'erogazione del servizio.

### 10.4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né a diffusione a terze parti.

### 10.5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è Elisa Albertoli, via per Nasca 7/a, 21010 Castelveccana, Varese, Italia.

### 10.6. Diritti dell'interessato

In ogni momento il cliente potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo mail [albertoli.elisa@gmail.com](mailto:albertoli.elisa@gmail.com)

11. **Foro competente:** Varese, Italia.